(सूचनाको हकसम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हकसम्वन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)

२०७९ साल बैशाख १ गतेदेखि २०७९ साल असार मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

(स्वतः प्रकाशन)

प्रदेश सरकार

लुम्विनी प्रदेश

अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय

मुकामः बुटवल

सचिव

विषयसूची

१. मन्त्रालयको परिचय	१
२. मन्त्रालयको कार्यविवरण	१
३. मन्त्रालयको संगठन संरचना, दरवन्दी विवरण र मन्त्रालय अन्तर्गत रहेका संरचना	२
४. मन्त्रालयका महाशाखा, शाखा र जिम्मेवार अधिकारी	४
५. मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा	४
६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि	४
७. निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी	५
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी	५
९. सम्पादन गरेका मुख्य मुख्य कामको विवरण	५
१०. सूचना अधिकारी, प्रवक्ता र प्रमुखको नाम र पद	६
११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्वन्धी अद्यावधिक विवरण	७
१२. मन्त्रालयको वेवसाइट	७
१३. मन्त्रालयको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको विवरण	७
१४. मन्त्रालयमा सूचना माग सम्वन्धी निवेदन	७
१५. मन्त्रालयले गरेका सूचना सम्वन्धी कामहरु	७
१६. मन्त्रालयसँग सम्बन्धित कानूनी तथा नीतिगत व्यवस्था	८

प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
मुकाम बुटवल, नेपाल

सचिव

१. मन्त्रालयको परिचयः

मिति २०७४ साल फाल्गुन ३ गते आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयको नाममा स्थापना भई २०७८ साल भाद्र १३ गते बाट मन्त्रालयको नाम आर्थिक मामिला तथा सहकारी मन्त्रालय कायम भएकोमा प्रदेश सरकारको मिति २०७९।०३।३१ को निर्णयानुसार मन्त्रालयको नाम अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय कायम भएको ।

२. मन्त्रालयको कार्यविवरणः

- प्रदेशको आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण, आर्थिक नीति, आर्थिक स्थायित्व, मूल्य स्थिरता नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- प्रदेशस्तरको आर्थिक श्रोतको बाँडफाँट, लगानी प्रक्षेपण, वित्तीय व्यवस्थापन, प्रदेश विनियोजन ऐन, प्रदेशको बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,
- वित्तीय व्यवस्थापन, प्रदेश राजश्व र राजश्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- प्रदेशस्तरीय विकास नीति, प्राथमिकता, आवधिक तथा क्षेत्रगत योजना, वार्षिक विकास कार्यक्रमको तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- प्रदेशको आर्थिक कार्यविधि, प्रदेशको सार्वजनिक खर्च सम्वन्धी नीति तथा कानूनको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन तथा प्रदेश संचित कोषको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन र प्रदेश लेखा नियन्त्रण एवम् व्यवस्थापन
- प्रदेश विनियोजन ऐन,राजस्व, धरौटी, कार्यसञ्चालन कोष र अन्य सरकारी कोष तथा सम्पत्तिको एकीकृत विवरण र लेखा परीक्षण तथा प्रदेशको बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन र आर्थिक अनुशासन,
- संघ र स्थानीय तहसँग अन्तरसरकारी वित्तीय सम्पर्क, सम्बन्ध र सहकार्य,तथ्याङ्क, सूचना प्रणाली तथा अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धमा प्रादेशिक नीति, कानून, मापदण्ड एवम् योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- सहकारी विकास तथा व्यवस्थापन, नीति तथा मापदण्डको तर्जुमा कार्यन्वयन, संचालन, अनुमति, नियमन, तथ्यांक व्यवस्थापन, परिचालन लगायतका सहकारी क्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयवस्तुहरु

सचिव

३. मन्त्रालयको संगठन संरचना, दरवन्दी विवरण र मन्त्रालय अन्तर्गत रहेका संरचनाः

क. मन्त्रालयको संगठन संरचना

प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
मुकाम बुटवल, नेपाल

- **मन्त्री**
  - **निजी सचिवालय**
    - अधिकृत (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
    - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./सा.प्र.-१
  - **प्रदेश सचिव**
    - राजपत्रांकित प्रथम श्रेणी (प्रशासन)-१
    - बहुसीपयुक्त सहायक (स.पाँचौ/अ.छैठौ /प्र./सा.प्र.)-१
    - **...जना तथा कार्यक्रम महाशाखा**
      - ... (नवौ/दशौ/प्र./राजश्व)-१
      - **बजेट तथा कार्यक्रम शाखा (क)**
        - ...धिकृत (सातौ/आठौ/प्र./राजश्व)-१
        - ...पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./राजश्व-१
      - **बजेट तथा कार्यक्रम शाखा (ख)**
        - ...धिकृत (सातौ/आठौ/प्र./राजश्व)-१
        - ...पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./राजश्व -१
    - **प्रशासन महाशाखा**
      - अधिकृत (नवौ/दशौ/प्र./सा.प्र.)-१
      - **कर्मचारी प्रशासन शाखा**
        - अधिकृत (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./सा.प्र-२
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/विविध-४ (*कम्प्यूटर अपरेटर*)
        - स.चौथो/पाँचौ/प्र./सा.प्र. -१
        - ह.स.चा. श्रेणीविहिन- ५
        - का.स. श्रेणीविहिन- ६
      - **आर्थिक प्रशासन शाखा**
        - अधिकृत(सातौ/आठौ/प्र./लेखा)-१
        - चौथो/पाँचौ/प्र./लेखा-१
      - **कानुन तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा**
        - कानुन अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/न्या./का.)-१
    - **वित्त व्यवस्थापन महाशाखा**
      - अधिकृत (नवौ/दशौ/प्र./राजश्व)-१
      - **राजश्व व्यवस्थापन शाखा**
        - अधिकृत (सातौ/आठौ/प्र./राजश्व)-१
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./राजश्व -१
      - **वित्त हस्तान्तरण तथा स्थानीय तह समन्वय शाखा**
        - अधिकृत (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./सा.प्र. -१
      - **सूचना प्रविधि शाखा**
        - अधिकृत (सातौ/आठौ/विविध)-१ (*कम्प्यूटर*)
    - **वित्तीय क्षेत्र व्यवस्थापन तथा आर्थिक विश्लेषण महाशाखा**
      - अधिकृत
      - (नवौ/दशौ/.प्र./लेखा)-१
      - **आर्थिक विश्लेषण शाखा**
        - अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र)-१
        - अर्थशात्री (सातौ/आठौ/विविध)-१
        - तथ्यांक अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/आ.यो.त.त)-१
      - **वित्तीय क्षेत्र व्यवस्थापन शाखा**
        - अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
    - **सहकारी व्यवस्थापन महाशाखा**
      - अधिकृत
      - (नवौ/दशौ /प्र./सा.प्र.)-१
      - **सहकारी नियमन तथा प्रवर्द्धन शाखा**
        - अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./सा.प्र -१
      - **सहकारी अनुगमन शाखा**
        - अधिकृत
        - (सातौ/आठौ/प्र./सा.प्र.)-१
        - स.पाँचौ/अ.छैठौ/प्र./सा.प्र-१

सचिव

प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
मुकाम बुटवल, नेपाल

ख. मन्त्रालयको दरबन्दी विवरण

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह/उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	सचिव	रा.प.प्रथम	प्रशासन	-	१
२	उपसचिव	नवौं/दशौं	प्रशासन	सा.प्र.	२
३	उपसचिव	नवौं/दशौं	प्रशासन	राजश्व	२
४	उपसचिव	नवौं/दशौं	प्रशासन	लेखा	१
५	अधिकृत	सातौं/आठौं	प्रशासन	लेखा	१
६	अधिकृत	सातौं/आठौं	प्रशासन	सा.प्र.	७
७	अधिकृत	सातौं/आठौं	प्रशासन	राजश्व	३
८	तथ्याङ्क अधिकृत	सातौं/आठौं	आ.यो.तथा तथ्याङ्क	-	१
९	कम्प्युटर अधिकृत	सातौं/आठौं	विविध	-	१
१०	अर्थशास्त्री	सातौं/आठौं	विविध	-	१
११	कम्प्यूटर इन्जिनियर	सातौं/आठौं	विविध	-	०
१२	अधिकृत	सातौं/आठौं	न्याय	कानून	१
१३	सहायक/अधिकृत	पाँचौ/छैठौं	प्रशासन	सा.प्र.	७
१४	सहायक/अधिकृत	पाँचौ/छैठौं	प्रशासन	राजश्व	३
१५	सहायक/अधिकृत	पाँचौ/छैठौं	विविध	-	४
१६	खरिदार	चौथो	प्रशासन	सा.प्र.	१
१७	सहलेखापाल	चौथो	प्रशासन	लेखा	१
१८	ह.स.चा.	तहविहिन	इन्जिनियरिङ्ग	-	५
१९	का.स.	तहविहिन	प्रशासन	सा.प्र.	६
				जम्मा	४८

ग. मन्त्रालय र अन्तर्गत रहेका संरचनाः

अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय

- प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय, रुपन्देही
- सहकारी प्रशिक्षालय, बाँके
- सहकारी दर्ता अधिकारीको कार्यालय, दाङ

सचिव

४. मन्त्रालयका महाशाखा, शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

महाशाखा	शाखा	महाशाखा प्रमुख	शाखा प्रमुख
बजेट योजना तथाकार्यक्रम	बजेट तथा कार्यक्रम (क)	उपसचिव रामबहादुरकार्की	अधिकृत सातौं मोहन पाण्डे
	बजेट तथा कार्यक्रम (ख)		अधिकृत सातौं संज्ञा भण्डारी
प्रशासन महाशाखा	कर्मचारी प्रशासन	उपसचिव प्रेम प्रसाद आचार्य	शा.अ. सुरेश भुसाल
	आर्थिक प्रशासन		ले.अ. लिलाधर अर्याल
	कानून तथा फैसला कार्यान्वयन		का.अ. प्रेमप्रसाद पन्थी
बित्त व्यवस्थापन	राजश्व व्यवस्थापन	उपसचिव अनिलप्रसाद श्रेष्ठ	अ.सातौं गंगा अर्याल
	वित्त हस्ता.तथा स्था.तह समन्वय		अ.सातौं जीवकला भण्डारी
	सूचना प्रविधि		अ.छैठौं सुमित अग्रहरी
वित्तीय क्षेत्र व्यवस्थापन तथा आर्थिक विश्लेषण	आर्थिक विश्लेषण	उपसचिव प्रेमप्रसाद आचार्य	अ.आठौं रामजन्म कुर्मी
	बित्तीय क्षेत्र व्यवस्थापन		
सहकारी व्यवस्थापन	सहकारी नियमन तथा अनुगमन	उपसचिव महेश पाण्डे	अ.सातौं श्यामकुमार पौडेल
	सहकारी अनुगमन		

५. मन्त्रालयबाट प्रदान गरिने सेवा

मन्त्रालयबाट सूचना माग सम्वन्धी सेवा सूचनाको हकसम्वन्धी ऐन/नियम अनुसार प्रदान हुने गरेको छ । मातहत कार्यालयहरुबाट हुने गरेको क्रियाकलापहरुमा मन्त्रालयले नीतिगत कार्य र समन्वय गर्ने तथा सो विरुद्धको उजुरी तथा गुनासो सुन्ने गरेको छ ।

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधिः

६.१ सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुरः

सूचनाको हकसम्वन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ४ बमोजिम र अन्य बिशेष कानूनले तोके बमोजिमको दस्तुर ।

६.२ सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने अवधिः

सूचनाको हकसम्वन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७ ले तोकेको अवधिभित्र र अन्य बिशेष कानूनले अवधि तोकेकोमा सोही बमोजिम ।

प्रदेश सरकार
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
लुम्बिनी प्रदेश
मुकाम बुटवल, नेपाल

७. निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारीः

प्राप्त उजुरीहरु सम्वन्धित अधिकारीले हेरी सम्वन्धित महाशाखा र शाखामा आवश्यक कारवाहीको लागि पठाइने र शाखा प्रमुखबाट कारवाही प्रक्रिया अगाडि बढाइने ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारीः प्रदेश सचिव श्री नेत्रप्रसाद सुवेदी

९. सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कामको बिवरणः

क. बजेट योजना तथा कार्यक्रम महाशाखाः

- आ.व. ०७९/८० को बजेटको श्रोत अनुमान गरिएको ।
- बजेट सीमा र बजेट तर्जुमासम्वन्धी मार्गदर्शन तयार गरी मन्त्रालय/निकायहरुमा पठाइएको ।
- मन्त्रालयहरुसँग खर्च शीर्षकगत छलफल गरी मन्त्रालयको बजेटलाई अन्तिम रुप दिइएको ।
- बजेट रकमान्तर तथा स्रोतान्तर गरिएको ।
- आ.व. ०७९/८०-०८१/८२ को लागि MTEF तयार गरिएको ।
- बजेट वक्तव्य, आर्थिक बिधेयक, बिनियोजित बिधेयक, व्यय अनुमान तथा वार्षिक कार्यक्रम पुस्तिका तयार गरिएको ।

ख. प्रशासन महाशाखाः

- मन्त्रालयको दैनिक प्रशासनिक कामकारवाही सञ्चालन गरिएको ।
- नियमानुसार आर्थिक प्रशासन संचालन गरिएको ।
- गुनासो र उजुरी सुनुवाई गर्ने गरिएको ।
- रिक्त दरवन्दीमा मुख्यमन्त्री कार्यालयको सहमति बमोजिम सरुवा सम्वन्धी कामकारवाही गरिएको ।
- गत आ.व.का श्रेस्ताहरुको अन्तिम लेखापरीक्षण गराइएको ।
- मन्त्रालयहरुबाट माग भए बमोजिम बिधेयक, नियमावली तथा कार्यविधि उपर राय, परामर्श र सहमति प्रदान सम्वन्धी काम गरिएको ।
- विभिन्न मन्त्रालय/निकायको संगठन संरचना तथा दरवन्दी विवरण उपर राय/परामर्श र सहमति प्रदान गरिएको ।
- प्रदेश आर्थिक बिधेयक, २०७९ तयार गरी प्रदेश सरकार (मन्त्रिपरिषद्) तथा प्रदेश सभामा दर्ता गरी प्रक्रिया सम्पन्न गरेको ।
- प्रदेश बिनियोजन बिधेयक, २०७९ तयार गरी प्रदेश सरकार (मन्त्रिपरिषद्) तथा प्रदेश सभामा दर्ता गरी प्रक्रिया सम्पन्न गरेको ।
- बिभिन्न अदालतमा दायर भएका रिट निवेदनका सम्वन्धमा लिखित जवाफ तयार गरी पेश गरेको ।
- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व बिधेयक, २०७९ परिमार्जन गरी प्रदेश सभामा दर्ता गरिएको ।

सचिव

ग. वित्त व्यवस्थापन महाशाखाः

- राजश्व परामर्श समिति गठन गरी सुझाव लिइएको ।
- राजश्वका दर तथा विषयमा सम्वन्धित मन्त्रालय/कार्यालय लगायत निजी क्षेत्रसँग छलफल एवम् अन्तरक्रिया गरिएको ।
- प्रदेश समपूरक अनुदान कार्यविधि, २०७८ तयार गरी लागू गरिएको ।
- आ.व. ०७९/८० का लागि स्थानीय तहबाट समपूरक अनुदानका आयोजना बिद्युतीय माध्यमबाट माग गरी स्वीकृत गरिएको ।
- प्रदेशभित्रका १०९ वटा स्थानीय तहहरुसँग बजेट, राजश्व तथा अनुदानसम्वन्धी ४ वटा अन्तरक्रिया आयोजना गरिएको ।

घ. वित्तीय क्षेत्र व्यवस्थापन तथा आर्थिक विश्लेषण महाशाखाः

- अर्धवार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको ।
- मन्त्रालयगत ८ महिनाको प्रगति विवरण तयार गरिएको ।
- संघीय निकायहरुबाट माग भएका सूचना तथा तथ्याङ्क तयार गरी पठाइएको ।
- मासिक प्रगति विवरण तयार गरी नियमित पठाउने गरिएको ।
- प्रदेशको राजश्व तथा खर्चको विवरण संकलन तथा बिश्लेषण गर्ने गरिएको ।

ङ. सहकारी व्यवस्थापन महाशाखाः

- सहकारी तथा गरिवी निवारण सम्वन्धी वार्षिक कार्यक्रमका लागि पेश भएका प्रस्तावहरुको मूल्याङ्कन- ५७ वटा ।
- प्रस्ताव पेश गर्ने संस्थाहरुको स्थलगत प्रारम्भिक मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन- ५६ वटा ।
- पेश भएका प्रस्तावमध्ये उपयुक्तताका आधारमा छनौट भएका संस्था- २४ वटा ।
- छनौट भएका प्रस्तावमध्ये इच्छुक संस्थासँग स्थलगत रुपमा सम्झौता- २१ वटा ।
- संस्थाहरुको कामको अनुगमन गरी भुक्तानी- १८ वटा ।
- उजुरी र गुनासोका आधारमा संस्थाको अनुगमन तथा प्रतिवेदन- ४ वटा ।
- सहकारी संस्थाको बिवाद समाधान- १ वटा ।
- २३८ सहकारी संस्थालाई COPOMIS प्रणालीमा लग ईन गराइएको ।

१०. सूचना अधिकारी, प्रवक्ता र प्रमुखको नाम र पदः

प्रमुख	प्रदेश सचिव श्री नेत्रप्रसाद सुवेदी
प्रवक्ता	उपसचिव श्री रामबहादुर कार्की
सूचना अधिकारी	शाखा अधिकृत श्री सुरेश भुसाल

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवारसम्वन्धी अद्यावधिक विवरणः

प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
मुकाम बुटवल, नेपाल

क.स	ब.उ.शि.नं.	विवरण	अन्तिम वजेट	२०७९ बैशाखदेखि असार मसान्तसम्मको खर्च (रु. हजारमा)			कूल खर्च (रु. हजारमा)	वाँकी (रु. हजारमा)
				२०७९ बैशाख सम्मको खर्च	२०७९ जेठको खर्च	२०७९ असारको खर्च		
१	३०५०००११३	चालु खर्च	९५,२९९	३३,८२७	६,१४६	१९,७५४	५९,७२७	३५,५७२
२	३०५०००११४	पुजीगतखर्च	६,५००	३,३३४	२०५	२,०७५	५,६१५	८८४
३	३०५०००१२३	सहकारी विकास तथा गरिवी निवारण कार्यक्रम	१४७,०००	३८५	०.००	९,४००	९,७८५	१३७,२१५
४	६०२०००११३	भैपरी आउने - साधारण प्रशासन कोभिड कोष	१००,०००	०.००	१००,०००	०.००	१००,०००	०.००

१२. मन्त्रालयको वेवसाइटः

अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालयको वेवसाइटः www.moeap.lumbni.gov.np

१३. मन्त्रालयका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको विवरणः

मन्त्रालयका अधिकांश परिपत्र र सूचनाहरु मन्त्रालयको वेवसाइटमा नियमित प्रकाशन हुने गरेको, महत्वपूर्ण सूचनाहरु पुस्तक र ब्रोसरमा समेत प्रकाशन भएको ।

१४. मन्त्रालयमा परेका सूचना माग सम्वन्धी निवेदनः

सूचना माग भएका निवेदनका सम्वन्धमा प्रचलित ऐन, नियमावली बमोजिम सूचना उपलव्ध गराइएको ।

१५. मन्त्रालयले गरेका सूचनासम्वन्धी कामहरुः

- महत्वपूर्ण सूचनाहरु पत्रपत्रिकामा प्रकाशन गरेको ।
- ऐन, कानून सम्वन्धी पुस्तकहरु प्रकाशन गरेको ।
- ब्रोसर प्रकाशन गरेको ।
- माग भए बमोजिमका सूचनाहरु लिखित वा मौखिक रुपमा सम्प्रेषण गरेको ।

प्रदेश सरकार
लुम्बिनी प्रदेश
अर्थ तथा सहकारी मन्त्रालय
मुकाम बुटवल, नेपाल

१६. मन्त्रालयसँग सम्बन्धित कानूनी तथा नीतिगत व्यवस्था

क.आर्थिक तथा प्रशासनिक पक्षसँग सम्बन्धित:

- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४,
- प्रदेश वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७५,
- प्रदेश कर तथा गैरकर राजश्व सम्बन्धी ऐन, २०७५,
- सालवसाली रुपमा ल्याइने प्रदेश विनियोजन ऐनहरु तथा प्रदेश आर्थिक ऐनहरु,
- संचित कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७४,
- प्रदेश समपुरक अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८,
- सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड, कार्यविधि र मितव्ययिता सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५,
- प्रदेश घरजग्गा न्यूनतम मुल्य निर्धारण समिति(गठन तथा कार्यसञ्चालन) आदेश, २०७६,
- विशेष अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६,
- मनोरञ्जन कर नियमावली, २०७६,
- सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी प्रदेश नियमावली, २०७६,
- विज्ञापन कर नियमावली, २०७६,
- प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व विधेयक, २०७९ (प्रदेश सभामा दर्ताभई विचाराधीन रहेको)

ख. सहकारी संस्थासँग सम्बन्धित

- प्रदेश सहकारी ऐन,२०७६
- प्रदेश सहकारी नियमावली,२०७६,
- प्रदेश सहकारी संस्था दर्ता दिग्दर्शन,२०७७,
- प्रदेश सहकारी एकीकरण कार्यविधि,२०७७,
- एक स्थानीय तह एक सामूहिक उद्यम कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि,२०७८,
- सहकारी बजार स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि,२०७८,
- सहकारी संस्थालाई अनुदान सुविधा प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७८,
- सहकारीका माध्यमवाट नवीनतम सोंच सहितका कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि,२०७८,
- सहकारीमा आधारित नमुना गाउँ स्थापना तथा व्यवस्थापन कार्यविधि,२०७८,
- सुपथ मूल्य पसल स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि,२०७८,
- सहकारी विकास कोष परिचालन कार्यविधि, २०७७,
- सहकारी अनुगमन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७,

ग. विविध

- प्रदेश आकस्मिक कोष सञ्चालन ऐन, २०७५,
- तथ्याङ्क ऐन, २०७५
- कोरोना भाइरस (COVID-19) नियन्त्रण तथा उपचार कोष (स्थापना र सञ्चालन) निर्देशिका, २०७८